

協力業者各位

株式会社 サンホーム
令和 2年 6月 吉日

請求書作成要領等について

当社請求書作成の際には下記要領などをご確認の上、作成されますよう宜しくお願い申し上げます。

記

1. 請求書提出先 当社:総務部あて (請求書指定用紙にて提出を厳守願います)
総務部において全て受付管理していますので、提出日に遅れた場合は翌月扱いとなる場合がございますので、ご注意願います。
2. 請求書締切日 **毎月末日締、翌月5日 本社総務部あて必着(厳守願います)**
3. 提出部数 1部 今年度より1部で(会社控)
4. 支払日 請求締日(末日)の翌月 末日支払
5. 支払条件 現金(振込) 100%
・振込手数料は差引きさせていただきます。
6. 当社指定請求書(無料)の配布方法
 - ・指定請求書データは当社ホームページよりダウンロードしてご利用下さい。
 - ・紙面での請求書も本社にて販売しております。